

Friedrich-List-Schule

(OSZ Büromanagement und Wirtschaftssprachen)

Berufsschule, Berufsfachschule, Fachoberschule, Fachschule
 Marktstraße 2 - 3, 10317 Berlin, Telefon: + 49 30 5228089-65, Telefax: + 49 30 5228089-75
 E-Mail: abteilung1@fls-berlin.de Internet: www.fls-berlin.de

Anmeldung zum Schuljahr 2018/2019

Zum Besuch der Fachschule für Fremdsprachenkorrespondenz

Die erste Fremdsprache ist Englisch.
Fremdsprachenwahl für die zweite Fremdsprache:

Französisch f. Anfänger
 Französisch f. Fortgeschrittene
 Spanisch f. Anfänger
 Spanisch f. Fortgeschrittene

Name: Vorname:

Geb.-Datum: Geburtsort: Geb.-land:

Geschlecht: männlich weiblich Schwerbehinderung: ja nein

Staatsangeh.: Familiensprache:

Aufenthalt in Deutschland < 2 Jahre

PLZ/Ort: Straße/Haus-Nr.:

Festnetz-Nr.: Mobiltelefon:

E-Mail:

Zuletzt/zurzeit besuchte Schule:

Zurzeit angestrebter Schulabschluss. oder

Schulische Vorbildung: Wann erworben:

Berufliche Vorbildung: Abgeschlossene Berufsausbildung Beruf:
 Abgebrochene Berufsausbildung
 Keine berufliche Vorbildung

Haben Sie sich an der Fachschule für Fremdsprachenkorrespondenz schon einmal beworben und einen Test unterzogen?

nein wenn ja wann, welcher Test u. Ergebnis?

Ich erkläre die Richtigkeit der Angaben. Noch fehlende Unterlagen werde ich so schnell wie möglich nachreichen. Mir ist bekannt, dass über meinen Aufnahmeantrag erst nach dem Ablauf der Bewerberfrist entschieden wird. Ich habe davon Kenntnis, dass das 1. Schulhalbjahr als Probehalbjahr gilt.

Berlin, Unterschrift:

Wie haben Sie zum ersten Mal von den Ausbildungsmöglichkeiten an der Friedrich-List-Schule erfahren?

- | | | | |
|---------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| durch Eltern/Bekannte/Freunde | <input type="checkbox"/> | durch d. Arbeitsamt/Berufsberatung | <input type="checkbox"/> |
| durch Stichwortsuche bei Google | <input type="checkbox"/> | durch Werbeanzeigen bei Google | <input type="checkbox"/> |
| durch Kontakte bei Facebook | <input type="checkbox"/> | Sonstiges | <input type="checkbox"/> |

Eingereichte Bewerbungsunterlagen (nur vom Sekretariat auszufüllen)

Tabellarischer Lebenslauf (lückenlos bis zum Tag der Anmeldung)

Lichtbild

Personalausweis/Pass

Abschlusszeugnis der Berufsfachschule für kaufmännische Assistenten
(Fachrichtung Fremdsprachen)

letztes Halbjahreszeugnis

Oder

Nachweis über den Abschluss einer anerkannten kaufmännischen
Berufsausbildung sowie ggf. zusätzlich

Nachweis über den Mittleren Schulabschluss oder gleichwertigen
Abschluss

Oder

Zeugnis der Allgemeinen Hochschulreife mit Englisch als erste
Fremdsprache als Prüfungsfach und darin mindestens befriedigenden
Leistungen

letztes Semesterzeugnis

Oder

Zeugnis der Allgemeinen Fachhochschulreife oder der fachgebundenen
Hochschulreife mit mindestens befriedigenden Leistungen im Fach
Englisch

letztes Halbjahreszeugnis

Oder

sonstiges Zeugnis

Anerkennung/Bescheinigung SenBJW

Nur vom Sekretariat auszufüllen bei ausländischen Bewerbern/innen

Pass mit Sichtvermerk der Ausländerbehörde/Nachweis
über Aufenthaltsberechtigung

Befristung bis:

Schuljahr 2018/2019

Abgabe bis 4. Juli 2018 (Posteingang)